

دستورالعمل حفاظت، امنیت بیمارستان و فراخوان اعضا تیم حفاظت فیزیکی



کد سند: Ibn-e-Sina&Dr.Hejazi.H 1395/ A-L&QM-WI- 05
تاریخ بازنگری بعدی: در صورت نیاز به تغییر، بازنگری انجام می گردد.
تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۴/۳۱
شماره بازنگری: ۴

تاریخ تهیه: ۱۳۹۵/۰۹/۱۰

تاریخ بازنگری بعدی: در صورت نیاز به تغییر، بازنگری انجام می گردد.

تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۴/۳۱

شماره بازنگری: ۴

بیمارستان و مرکز آموزشی پژوهشی درمانی و رادیولوژی ابن سینا و دکتر حجازی

اجراکننده: کارکنان حفاظت فیزیکی بیمارستان - سوپروایزر کشیک	زیر محور مرتبط: رهبری و مدیریت کیفیت	فرد پاسخگو: مسوول حراست بیمارستان
نحوه ارزشیابی: مشاهده ی عملکرد کارکنان حفاظت فیزیکی و بررسی گزارشات مرتبط		

دامنه کاربرد: کل بیمارستان

هدف

- حفاظت و امنیت بیمارستان - حفظ امنیت بیماران، مراجعان، کارکنان و فراگیران

واژگان و تعاریف: ندارد

مهارت ها: آشنایی کارکنان بیمارستان با دستورالعمل حفاظت، امنیت بیمارستان و فراخوان اعضا تیم حفاظت فیزیکی

امکانات و تسهیلات: ندارد.

برنامه ی پیاده سازی: دستورالعمل های داخلی تیم حفاظت، امنیت بیمارستان (مانند شرح وظایف تیم حفاظت فیزیکی، مکان های تعیین شده برای نگهبان ها، برنامه فراخوان اعضا تیم حفاظت فیزیکی، برنامه حضور و ...) تدوین شده و واحد حفاظت فیزیکی بیمارستان مسوول برقراری امنیت در سطح بیمارستان می باشد.

گام های اجرایی

- برنامه ی حضور و شرح وظایف و حفظ امنیت در بیمارستان

- ۱- واحد حفاظت فیزیکی با نظارت مسوول حراست بیمارستان، مسوول برقراری امنیت در سطح بیمارستان می باشد.
- ۲- کارکنان واحد حفاظت فیزیکی بیمارستان بایستی مطابق برنامه ی حضور ماهانه، شرح وظایف ابلاغ شده ی تیم حفاظت فیزیکی بیمارستان را اجرا نمایند.
- ۳- کارکنان واحد حفاظت فیزیکی مطابق لیست مکان های تعیین شده برای نگهبانان در سطح بیمارستان حضور دارند و گشت حفاظت فیزیکی در ساعات مختلف شبانه روز در سطح بیمارستان انجام می شود.
- ۴- تعداد ۳۰۵ عدد دوربین مدار بسته در مکان های لازم (از جمله ورودی بیمارستان، پارکینگ، ساختمان اداری، کلینیک ویژه، درمانگاه روان پزشکی، بخش ها و ...) نصب شده است و در صورت وقوع حوادث غیرمترقبه، با هماهنگی مسوول حراست بیمارستان پیگیری می شود.

- برنامه ی فراخوان اعضای تیم حفاظت فیزیکی

- ۱- فراخوان فوری اعضای تیم حفاظت فیزیکی (حداکثر ظرف ۳ دقیقه) در موارد ذیل انجام می شود:
 - درگیری فیزیکی و کلامی که ممکن است منجر به آسیب به بیماران، همراهیان، کارکنان یا فراگیران شود.
 - تهدید یا اقدام به خودکشی با سلاح گرم یا سرد یا هرگونه اقدام مخاطره آمیز دیگر مانند رفتن به ارتفاع یا خطر آسیب به خود و دیگران با جریان برق و ...
 - فرار بیماران
 - اعلام کد ۱۰ (کد مهار فیزیکی)
- ۲- فراخوان فوری اعضای تیم حفاظت فیزیکی به صورت تماس تلفنی با واحد حفاظت فیزیکی بیمارستان (شماره داخلی ۲۶۲-۲۶۳) و اطلاع حادثه به مسوول حفاظت فیزیکی/ سرشیفت کشیک انجام می شود.
- ۳- مسوول حفاظت فیزیکی / سرشیفت کشیک در اسرع وقت ۲ نفر نگهبان را به مکان وقوع حادثه اعزام می نماید.
 - حضور به موقع حفاظت فیزیکی در مکان وقوع حادثه در حداکثر مدت زمان ۳ دقیقه بعد از فراخوان انجام می شود.
- ۴- اعضای تیم حفاظت فیزیکی پس از حضور در مکان وقوع حادثه نسبت به برقراری امنیت، اقدام می نمایند.
- ۵- در صورت نیاز به مداخله ی پلیس ۱۱۰، توسط مسوول حفاظت فیزیکی/ سرشیفت کشیک به پلیس ۱۱۰ اطلاع رسانی می شود تا در اسرع وقت با حضور نیروهای انتظامی، امنیت بیمارستان برقرار شود.
- ۶- مسوول حفاظت فیزیکی/ سرشیفت کشیک، کلیه ی وقایع رخ داده شده را در دفاتر گزارش مربوطه ثبت می نماید.
- ۷- سوپروایزر کشیک صورتجلسه یا گزارشی در خصوص مداخله تیم حفاظت فیزیکی در رابطه با فراخوان انجام شده در گزارش ۲۴ ساعته ثبت می نماید.

دستورالعمل حفاظت، امنیت بیمارستان و فراخوان اعضا تیم حفاظت فیزیکی



کد سند: Ibn-e-Sina&Dr.Hejazi.H 1395/ A-L&QM-WI- 05
تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۴/۳۱
تاریخ تهیه: ۱۳۹۵/۰۹/۱۰
شماره بازنگری: ۴
تاریخ بازنگری بعدی: در صورت نیاز به تغییر، بازنگری انجام می‌گردد.

۸- مسوول حفاظت فیزیکی / سرشیفت کشیک باید به صورت شفاهی و کتبی وقوع حادثه و نحوه پیگیری آن را به مسوول حراست بیمارستان اطلاع‌رسانی نماید.

۹- مسوول حراست بیمارستان، گزارشات وقوع حوادث را بررسی و نتایج را در راستای ارتقا حفاظت و امنیت بیمارستان در برنامه های کاری خود لحاظ می نماید.

وظایف / اختیارات

- مسوول حراست بیمارستان: نظارت بر عملکرد تیم حفاظت فیزیکی بیمارستان
- تیم حفاظت فیزیکی: اجرای شرح وظایف و حفظ امنیت بیمارستان و حضور به موقع در فراخوان فوری اعضا تیم حفاظت فیزیکی
- سوپروایزر کشیک: ثبت صورتجلسه یا گزارشی در خصوص مداخله تیم حفاظت فیزیکی در فراخوان فوری در گزارش ۲۴ ساعته

منابع / مراجع

- راهنمای ارزشیابی و اعتباربخشی اختصاصی آموزشی بیمارستان های آموزشی
- تجربیات بیمارستان

مستندات مرتبط

- لیست شرح وظایف نگهبان
- لیست مکان های تعیین شده برای نگهبانان در بیمارستان
- دفاتر گزارش سوپروایزری و حفاظت فیزیکی

ضمائم: دارد

تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۲۴	رضا آراسته پلگرد - مسوول حفاظت فیزیکی جمیله سادات فیروزی- کارشناس بهبود کیفیت و ایمنی بیمار	مهر و امضای تهیه کننده:
تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۲۴	محسن حزب اللهی - مسوول حراست بیمارستان	مهر و امضای تایید کننده:
تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۲۴	دکتر علی اکبری - ریاست بیمارستان	مهر و امضای ابلاغ کننده: